

## 相模原商工会議所 WEBセミナー

新入社員向けセミナー 一覧

NO	カテゴリ	タイトル	講師	時間目安
1	ビジネスマナー	ビジネスマナーの基礎講座	高久 尚子	8 6分
2	ビジネスマナー	新入社員向けビジネスマナー お客様に信頼される社員になる3つの切り札	七條 千恵美	3 8分
3	コミュニケーション	相手を不快にさせない 言葉遣いの実践講座～基本マナーを身につける～	池田 泰美	5 1分
4	コミュニケーション	「伝える」から「伝わる」へ ～「当たり前」を見直すだけで、人間関係は劇的に変わる！～	山本 衣奈子	4 1分
5	コミュニケーション	心を届けるビジネスメールの基礎知識 ～ことばを通して良好なコミュニケーション力をつける～	高嶋 幸太	4 7分
6	電話応対	電話応対マナー<パート1><パート2>	大井 澄子	6 1分
7	電話応対	ワンランク上の電話応対マナー ～苦手意識を克服する6つのポイント～	大井 澄子	5 1分
8	パソコンスキル	社会人必須！ 「出張報告書」の作成から学ぶ社内文書の作り方	岩見 誠	3 1分
9	パソコンスキル	新社会人なら必須！エクセルビジネス活用講座 ～日々の業務に使える15の技～	岩見 誠	3 8分
10	コミュニケーション	感じのよい話し方講座～思いを伝える言葉づかいとは～	竹内 智子	2 5分

※この一覧は一例です。この他にもセミナーのご用意ありますので、是非ご活用ください。