

# 2019/3/4開催 キャリタス就活フォーラム@パシフィコ横浜 「さがみはら特設エリア(仮称)」ご出展について

## 1. 当日のスケジュール

- 10:30頃 会場にて各企業ブースの準備（必要な企業様のみ）  
（受付後、会場内「さがみはら特設エリア」にお越してください）
- 11:30 出展企業様ご集合、事務局より運営説明
- 12:00～ イベント開始  
⇒ブースを訪問した学生に対して、会社説明・会社説明会告知をお願い致します。
- 17:00 イベント終了、及び撤収作業

## 2. ご準備いただきたいこと

### ①各企業ブースでの企業説明のご準備

- ・電源をご用意していますので、PC・プロジェクター等をご利用頂けます。
- ・資料を配布して説明される場合は、貴社にてご準備をお願い致します（50部程度）。
- ・事務局で時間管理を致しませんので、各社のタイミングで説明を開始・終了してください。
- ・説明時間は1回2～30分程度とし、長時間学生を拘束しないようご配慮をお願い致します。
- ・『キャリアタス就活2020』に企業情報を掲載していない企業様は、この場以外で学生の連絡先は入手できません。ブースを訪問した学生に来場カードを書いてもらってください。  
※来場カードは事務局でご用意致します。  
※提出は学生の任意になります

### ②若手社員の方のご同席

- ・若手社員の方がいらっしゃると、学生はお話ししやすく、入社後のイメージも描くことができます。同年代の方がいることで、ブースにも訪問しやすくなるようです。

### ③会社案内、補足資料など

- ・各社ブース内に、貴社をPRする写真等のパネルをご用意しますので、事前に事務局までデータにてお送りください。
- ・出展企業各社の資料を設置するコーナーを準備しますので、ご活用ください。  
資料コーナー用に、貴社パンフレットを20部ほどお持ちください。
- ・今後の選考フローや会社説明会日程がお決まりの場合は、その旨を記載した資料もご用意・配布していただくとより効果的です。

## 3. ご連絡事項

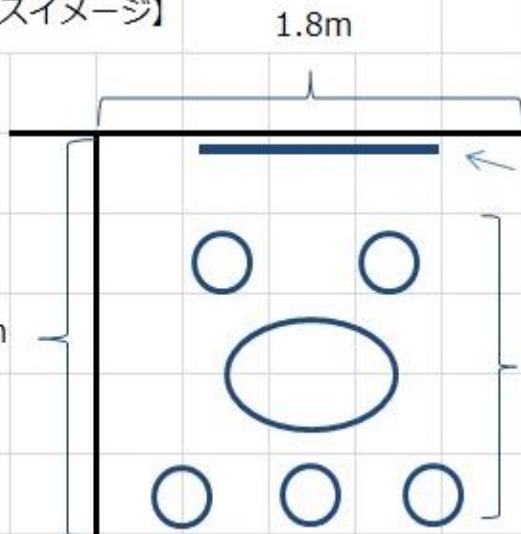
- ・会社案内・資料などは、【3/1(金)】中に、相模原商工会議所にお持込・郵送頂ければ、事務局にて会場までお持ちします。
- ・当日は、昼食をご用意しております（1社2個まで）。
- ・お車までお越しの際は、パシフィコ横浜の駐車場をご利用ください（有料）。

## 4. 「さがみはら特設エリア」イメージ

### 【「さがみはら特設エリア」全体イメージ】



### 【企業ブースイメージ】



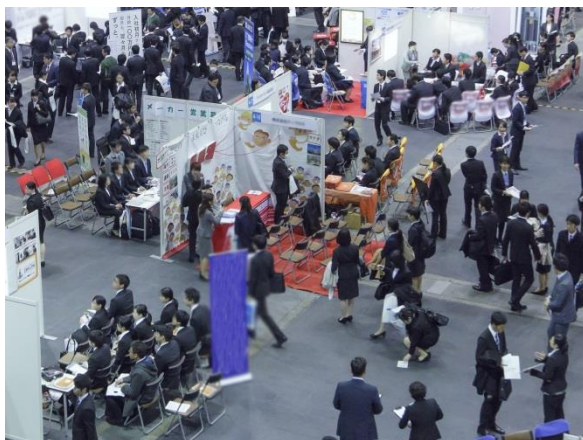
貴社PR写真やロゴを入れるパネルをご用意します。

【イス5脚、机1台】

- ・ 図のブース内レイアウトは基本的な形です。説明しやすいようにイス・机を配置して頂けます。
- ・ 電源がありますので、プロジェクターやPC等の持ち込みが可能です。
- ・ ブース壁面にはポスター等を貼って頂けます。

### 【イメージ写真】

※他会場のものですので、実際のものとは異なります。



※掲載の内容は、変更になる場合がございます。ご出展企業様には改めてご連絡を申し上げます。